



WOŃIA
MÉDIA

**APPEL
A
CANDIDATURE**

**TERMES DE RÉFÉRENCES POUR LE RECRUTEMENT
D'UN (E)**

**CONSULTANT (E) EN VUE DE L'ELABORATION
D'UNE STRATÉGIE DE COMMUNICATION
ASSORTIE D'UN PLAN DE COMMUNICATION**



CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Wézon Odema Média Mousso Africaine (bienvenue au cœur du média des femmes africaines) en abrégé WOMA Média est un Groupe de Travail de média numérique féministe et panafricaniste Ouest Africain Francophone et du Cameroun LGBTQ (Lesbienne, Bisexuelle, Trans et Queer).

En tant qu'organisation de médias numériques féministe et panafricaniste, notre mission est de promouvoir l'égalité des genres, l'autonomisation des femmes et des personnes LGBTQ et la sensibilisation autour des enjeux liés aux droits des femmes et des personnes LGBTQ en Afrique de l'ouest francophone et du Cameroun. Nous travaillons activement pour fournir une plateforme médiatique inclusive et engagée, à travers laquelle nous informons, éduquons, sensibilisons et mobilisons les communautés cibles autour de leurs expériences et de leurs histoires.

WOMA Média a connu une croissance significative ces dernières années, attirant un nombre croissant d'abonnéEs sur ses différentes plateformes. Cela témoigne de la pertinence et de l'impact de notre travail, mais cela nous impose également la responsabilité d'améliorer continuellement notre communication afin d'élargir notre audience et d'accroître notre influence dans le paysage médiatique LGBTQ.

Pour cela, nous nous sommes engagéEs dans la démarche qualité promue par Equipop et ses partenaires à travers son deuxième auto diagnostic organisationnel avec l'outil SCAN réalisé en avril 2023 avec leur appui. Cette deuxième auto évaluation nous a permis de réaliser l'importance pour WOMA Média d'élaborer une stratégie de communication assortie d'un plan de communication solide, nous voulons ainsi mieux positionner notre média numérique pour l'atteinte de ses objectifs de manière efficace et cohérente. Ce document guidera nos efforts de communication et nous aidera à maximiser notre impact en faveur de la reconnaissance des droits des femmes et des personnes LGBTQ en Afrique de l'ouest Francophone.

Pour mettre en œuvre ledit projet intitulé « Renforcement des capacités opérationnelles de WOMA Média », l'organisation a bénéficié d'un financement d'Equipop à travers son projet « Amplifier la voix des Jeunes Féministes en Afrique de l'Ouest ». C'est dans ce cadre que les présents termes de référence sont élaborés en vue de solliciter les services d'un(e) consultant(e) pour l'élaboration d'une stratégie de communication stratégique assortie d'un plan de communication.

TERMES DE REFERENCES



OBJECTIF DE LA MISSION

L'objectif principal de la mission est de doter le groupe de travail de WOMA Média d'une stratégie de communication assortie d'un plan de communication.

De façon spécifique il sera question de :

- Développer une analyse approfondie de WOMA Média, de ses objectifs, de son public cible et de ses partenaires, afin de définir des stratégies de communication adaptées;
- Concevoir et mettre en œuvre une stratégie de communication globale qui inclut des actions à court, moyen et long terme;
- Identifier les canaux de communication pertinents pour atteindre notre public cible et maximiser l'impact de nos messages;
- Élaborer un plan de communication détaillé comprenant des messages clés, des actions spécifiques, un calendrier et des indicateurs de performance;
- Collaborer avec les différents organes de direction de WOMA Média pour s'assurer de la cohérence de la communication et veiller à ce que les activités de communication s'alignent avec les objectifs du média numérique;
- Surveiller et évaluer en continu l'efficacité des actions de communication mises en place, et proposer des ajustements si nécessaire;
- Faire valider la stratégie de communication et son plan de communication par le groupe de travail et l'organe consultative de WOMA Média.

TERMES DE REFERENCES



RESULTATS ATTENDUS DE LA MISSION

- Une analyse approfondie de WOMA Média, de ses objectifs, de son public cible et de ses partenaires est développée ;
- Le mécanisme de conception et de mise en œuvre d'une stratégie de communication globale qui inclut des actions à court, moyen et long terme est défini et effectif;
- Les canaux de communication pertinents pour atteindre notre public cible et maximiser l'impact de nos messages sont identifiés;
- Un plan de communication détaillé comprenant des messages clés, des actions spécifiques, un calendrier et des indicateurs de performance est élaboré;
- Une collaboration de travail est effective et observée entre la/le consultant(E) et le groupe de travail;
- Les actions de communication mises en place sont surveillées et l'évaluation sur leurs efficacités est observée;
- La stratégie de communication et son plan de communication sont validés par le groupe de travail et l'organe consultative de WOMA Média;
- La stratégie de communication et son plan de communication sont disponibles.

DESCRIPTION DES TACHES DU/DE LA CONSULTANT.E

- Proposer une méthodologie pour l'élaboration et un plan d'une stratégie de communication, un plan de rédaction de mise en œuvre ainsi que l'agenda prévisionnel du déroulement de la mission et de livraison des livrables;
- Rencontrer l'équipe de travail pour partager la méthodologie proposée et prendre en compte les attentes formulées;
- Dérouler la méthodologie sur la base des orientations indiquées;
- Consulter la documentation existante (statuts et règlement intérieur, plan stratégique, manuels de procédures, rapports d'activités, site internet, réseaux sociaux du média);
- Elaborer le draft de la stratégie de communication assortie de son plan de communication;
- Animer une rencontre de validation du draft;
- Finaliser le draft de la stratégie de communication et de son plan de communication après la rencontre;
- Produire un rapport de la mission.

TERMES DE REFERENCES



PRODUITS ATTENDUS/LIVRABLES

Il est attendu de la mission la production des documents suivants :

- Le TDR de la rencontre de validation du document;
- La stratégie de communication et son plan de communication validés en version provisoire en un (1) copie « hard copy » et en fichier sous format Word;
- Le consultant est tenu de :

Respecter les règles de confidentialité concernant toute information mis à sa disposition dans le cadre de cette consultation ;

Déposer son rapport en support papier et en version électronique.

PROFIL DU/DE LA CONSULTANT.E

La mission sera conduite par un.e consultant.e avec les compétences et expériences ci-après :

- Avoir au moins une maîtrise en Sciences sociales, communication ou tout autre filière ou diplôme équivalent ;
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins 2 ans dans le domaine de la communication ou du marketing digital ;
- Avoir une expérience professionnelle avérée dans l'élaboration de plan de communication avec pour référence une organisation de la société civile ayant bénéficié des expériences de la ou du consultant(E) ;
- Avoir une expérience dans le domaine des programmes et projets des ONG/associations ;
- Avoir une connaissance du contexte Burkinabé, des dynamiques régionales, des contraintes des organisations de la société civile et des réseaux associatifs ;
- Avoir une expérience en matière de coaching, ou accompagnement des organisations
- Avoir une grande capacité d'écoute et d'analyse ;
- Présenter de très bonnes aptitudes rédactionnelles et communicationnelle en langue française;

TERMES DE REFERENCES



Vous êtes la/le bienvenuE si vous avez une et ou des :

- Expérience confirmée dans la conception et la mise en œuvre de stratégies de communication réussies.
- Connaissance approfondie des différents canaux de communication et des outils de mesure de la performance.
- Excellentes capacités d'analyse et de synthèse pour comprendre les besoins et les attentes des différents publics cibles.
- Aptitudes à la communication écrite et orale, avec la capacité de créer des messages clairs et convaincants.
- Capacité à travailler de manière autonome tout en étant un bon partenaire collaboratif au sein d'une équipe;
- Valeurs féministes.

DOSSIER DE CANDIDATURE

La durée effective de la mission du consultant sera de 10 jours effective de travail répartis sur une période de 1 mois maximum à compter de la signature.

SOUSSION DE CANDIDATURE

WOMA Média considèrera des candidatures collectives ou individuelles incluant au moins un spécialiste en planification stratégique. Le démarrage de la mission est fixé dès la signature du contrat. Les offres seront composées de :

Une offre technique comprenant :

- Une compréhension des TDR et une méthodologie claire et précise permettant d'apprécier d'une part la compréhension du mandat et d'autre part faisant apparaitre les activités à mener ainsi que l'approche préconisée ;
- Le Curriculum Vitae du/de la consultant(E) ou de chaque membre de l'équipe ;
- Deux (2) contacts de référents de structure pouvant attester de l'expérience du/de la consultant(E).

Une offre financière détaillée :

Elle comprendra tous les coûts liés à la réalisation de la mission et devra être détaillée pour faciliter une bonne lecture des différentes lignes de dépenses.

TERMES DE REFERENCES



DELAIS DE DEPOT DES OFFRES

Les offres (techniques et financières) sont à envoyer par E-mail à : contact@womamedia.org

avec en objet :

« Recrutement d'un(E) consultant(E) en vue de l'Elaboration d'une stratégie de communication assortie d'un plan de communication » au plus tard le mardi 14 Novembre 2023 à 17H00 (GMT) à l'adresse Email ci-dessus.

Si vous êtes intéressé(e) par cette opportunité et que vous répondez aux critères énoncés, n'hésitez pas à nous envoyer vos références.

TERMES DE REFERENCES